



Diário Oficial do **MUNICÍPIO**

Prefeitura Municipal de Ituberá

1

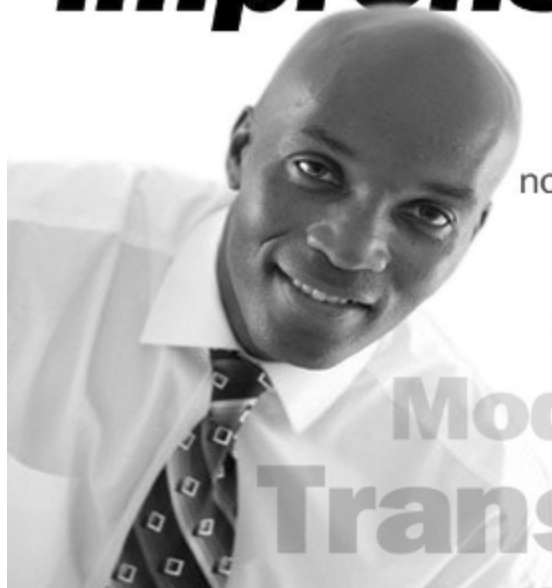
Sexta-feira • 26 de Junho de 2020 • Ano • Nº 2395

Esta edição encontra-se no site oficial deste ente.

Prefeitura Municipal de Ituberá publica:

- **Edital de Convocação n. 008/2020-** A Superintendência de Cultura convoca para atualização de Cadastro Cultural.

Imprensa Oficial



Gestão transparente.
Os atos do gestor são publicados
no Diário Oficial próprio do município.

autonomia
Modernidade
Transparência

Edital



**ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUBERÁ
GABINETE DA PREFEITA**

Edital de Convocação n. 008/2020

A Superintendência de Cultura convoca para atualização de Cadastro Cultural.

A Secretaria Municipal de Educação e Cultura por meio da Superintendência de Cultura de Ituberá, Convoca toda cadeia produtiva da cultura do nosso município (Artistas/Artesãos, Grupos Culturais, Bandas, Instituições, Trabalhadores da Economia Criativa da Cultura, Territórios Culturais, entre outros).

Para inclusão e atualização do Cadastro Cultural do Município. Para realizar o cadastro acesse o site da Prefeitura de Ituberá: www.itubera.ba.gov.br baixe o formulário, preencha-o e entregue na recepção da prefeitura de segunda a sexta das 08h às 12h. Ou agende um horário para atendimento com a equipe da Superintendência de Cultura pelo telefone: (73) 3256-8100 de segunda a sexta feira das 08h às 12h. Como também poderá ser enviado o formulário por e-mail: sec_cultura@itubera.ba.gov.br

O cadastro deve ser feito no período de 20 de junho a 15 de julho de 2020.

A ação contribuirá para que seja traçado um panorama, bem como um planejamento estratégico objetivando, de forma contínua, o fomento e a aplicação de políticas públicas para o setor cultural local.

Itubera-Ba., 18 de Junho de 2020.

**JOSENILDO DOS SANTOS NORMANDIA
Superintendente de Cultura**



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUBERÁ

Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Superintendência de Cultura



CADASTRO CULTURAL MUNICIPAL

GRUPO CULTURAL

Nome completo do grupo

CNPJ:

Endereço / Rua:

nº.

Bairro:

CEP:

Cidade:

Telefone:

Celular:

E-mail:

DADOS DO RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO

Nome completo:

RG:

CPF:

Rua:

nº.

Bairro:

CEP:

Cidade:

Naturalidade:

Telefone:

Celular:

E-mail:



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUBERÁ

Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Superintendência de Cultura



MODALIDADE ARTÍSTICA:

Música Dança Artesanato Artes Plásticas Artes Cênicas

Artes Visuais/Design/Audiovisual Literatura Economia Criativa/solidaria

Cultura Popular/Cultura Afrodescendente/Ciclos Culturais

Outro:

Tempo de atuação (anos):

DADOS BANCÁRIOS

Banco:

Agência:

Conta:

Corrente

Poupança

ATIVIDADES REALIZADAS

Anexar breve currículo descrevendo as ações realizadas nos últimos 02 (dois) anos



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUBERÁ

Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Superintendência de Cultura



CADASTRO CULTURAL MUNICIPAL

INDIVUAL

Nome completo:

Nome artístico / Apelido:

RG:

CPF:

Rua:

nº.

Bairro:

CEP:

Cidade:

Naturalidade:

Telefone:

Celular:

E-mail:

MODALIDADE ARTÍSTICA:

Música Dança Artesanato Artes Plásticas Artes Cênicas

Artes Visuais/Design/Audiovisual Literatura Economia Criativa/solidaria

Cultura Popular/Cultura Afrodescendente/Ciclos Culturais

Outro:

Tempo de atuação (anos):

DADOS BANCÁRIOS

Banco:

Agência:

Conta:

Corrente

Poupança



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUBERÁ

Secretaria Municipal de Educação e Cultura

Superintendência de Cultura



CADASTRO CULTURAL MUNICIPAL

INSTITUIÇÃO

Nome completo da instituição:

CNPJ:

Endereço / Rua:

nº.

Bairro:

CEP:

Cidade:

Telefone:

Celular:

E-mail:

DADOS DO RESPONSÁVEL PELA INSTITUIÇÃO

Nome completo:

RG:

CPF:

Rua:

nº.

Bairro:

CEP:

Cidade:

Naturalidade:

Telefone:

Celular:

E-mail:



ESTADO DA BAHIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITUBERÁ

Secretaria Municipal de Educação e Cultura
Superintendência de Cultura



MODALIDADE ARTÍSTICA:

Música Dança Artesanato Artes Plásticas Artes Cênicas

Artes Visuais/Design/Audiovisual Literatura Economia Criativa/solidaria

Cultura Popular/Cultura Afrodescendente/Ciclos Culturais

Outro:

Tempo de atuação (anos):

DADOS BANCÁRIOS

Banco:

Agência:

Conta:

Corrente

Poupança

ATIVIDADES REALIZADAS

Anexar breve currículo descrevendo as ações realizadas nos últimos 02 (dois) anos